

Sachbearbeiter Bautechnik (w/m)

Sie arbeiten gerne in einem dynamischen sowie technisch gut ausgestatteten Unternehmen, bei dem Sie eigenverantwortlich Lösungen erarbeiten und Projekte leiten? Dann bewerben Sie sich bei Brunel. Wenn Sie aus Essen, Gelsenkirchen, Gladbeck, Bottrop, Marl oder Dorsten kommen, bei uns haben Sie die Möglichkeit, sich beruflich weiterzuentwickeln. Denn wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sachbearbeiter (w/m) aus der Bautechnik.

Ihre Aufgabe

- Sie sind insgesamt zuständig für die Erneuerung von Energieausweisen für Gebäude.
- Sie sind verantwortlich für die Zusammenführung aller erforderlichen Daten auf Basis einer vorhandenen Excel-Datenbank und an Hand vorhandener Stammdaten (SAP).
- Darüber hinaus fallen die Ermittlung und Dokumentation der für die Erstellung von Bedarfsausweisen erforderlichen Bauteile zu Ihren Aufgaben.
- Auch die Erstellung von Energieausweisen durch Dateneingabe und Bedienung eines entsprechenden Onlineportals zählt zu den Aufgaben.
- Auch sind Sie zuständig für die Ablage der erneuerten Ausweise in der zentrale Datensystem (SAP).
- Ebenso müssen Sie Ergänzungen und Optimierungen an der vorhandenen Datenbank zur Führung der Energieausweise für den Immobilienbestand vornehmen.

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine technische Ausbildung oder über ein abgeschlossenes Studium der Architektur oder des Bauingenieurwesens.
- Sie sind sicher im Umgang mit der Office Software und bringen wünschenswerter Weise SAP Kenntnisse mit.
- Auch arbeiten Sie eigenständig und haben ein hohes Verantwortungsbewusstsein.
- Eine Qualifikation zum Energieberater ist wünschenswert.

Weitere Informationen

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen gerne per E-Mail an x.galatidis@brunel.net. Falls Sie eine Frage bezüglich dieser Stellenanzeige oder bezüglich des Bewerbungsprozesses haben, kontaktieren Sie bitte Xanthi Galatidis unter der Nummer +49 201 330 171 70.