

Projektingenieur (w/m)

Möchten Sie die nächste Stufe in Ihrer Karriere erreichen? Bei Brunel haben Sie die Möglichkeit sich bei namhaften Kunden kontinuierlich weiterzuentwickeln – und das branchenübergreifend. Machen Sie noch heute den entscheidenden Schritt Ihrer Karriere und bewerben Sie sich bei uns als Projektingenieur.

Ihre Aufgabe

- Ihr Aufgabengebiet umfasst die technische Koordination und Teilprojektleitung.
- Zusätzlich sind Sie zuständig für die Sicherstellung eines effizienten Informationsflusses zwischen Auslegung, Zulassung und Fertigung (technisches Schnittstellenmanagement).
- Darüber hinaus verantworten Sie die Erstellung und Bewertung technischer Konzepte und Vorgehensweisen sowie Strukturierung von Aufgabenpaketen.
- Sie erstellen und prüfen technische Spezifikationen.
- Außerdem sind Sie zuständig für die Planung und Kontrolle von Terminen, Kosten und internen sowie externen Ressourcen.
- Das Dokumentenmanagement ist ebenfalls Teil Ihres Aufgabenbereichs.

Ihr Profil

- Sie verfügen über einen erfolgreich abgeschlossenen Abschluss im Bereich Maschinenbau; alternativ Verfahrenstechnik, Physik, Chemie.
- Sie sind Absolvent und bringen ggf. erste Berufserfahrung in der Abwicklung von technischen Projekten mit.
- Außerdem haben Sie ein gutes technisches Verständnis.
- Abgerundet wird Ihr Profil von guten MS-Office Kenntnisse sowie guten Englischkenntnissen.

Weitere Informationen

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen gerne per E-Mail an x.galatidis@brunel.net. Falls Sie eine Frage bezüglich dieser Stellenanzeige oder bezüglich des Bewerbungsprozesses haben, kontaktieren Sie bitte Xanthi Galatidis unter der Nummer +49 201 330 171 70.